

ADVISEUR SUBSIDIES EN CONTRACTEN

VACATURE



Mijn naam is Melanie Odink en ik ben adviseur subsidies & contracten bij de gemeente Enschede. Een uitdagende en veelzijdige functie bij een mooie gemeente die veel te bieden heeft op allerlei verschillende gebieden!

Tijdens mijn studie bestuurskunde ontdekte ik een passie voor de publieke sector en dan met name de gemeente. Bij de gemeente is de afstand tussen burger en overheid namelijk relatief klein en sta je dicht bij de inwoner van de stad.

EEN AANTAL DAGEN UIT MIJN WERKWEEK

Onze werkweken zijn vaak wisselend, maar een groot gedeelte van de werkzaamheden heeft te maken met het subsidieproces, onder andere het beoordelen van subsidieaanvragen – en verantwoordingen. Dit gebeurt in afstemming met de beleidsadviseur en eventueel de financieel adviseur. Ook voeren we geregeld voortgangsgesprekken met subsidieontvangers. Zo ben ik mijn week ook begonnen: een goed gesprek met een instelling over de stand van zaken bij een project wat door de gemeente wordt gesubsidieerd.

Voor de toekenning van een aantal subsidies is een besluit van het College B&W nodig. Het opstellen van een het Collegevoorstel gebeurt in afstemming met verschillende collega's. Deze week heeft het College vergaderd over een voorstel voor het toekennen van een subsidie aan een instelling in mijn pakket. Het College is zonder aanmerkingen akkoord met het toekennen van de subsidie en dit goede nieuws kan ik diezelfde dag nog delen met een blijde aanvrager. Vervolgens ben ik aan de slag gegaan met het opstellen van de verleningsbeschikking.

Het is belangrijk om de gemaakte afspraken en gestelde voorwaarden duidelijk in de beschikking vast te leggen zodat beide partijen weten waar ze aan toe zijn.

Het grootste gedeelte van mijn werkzaamheden hebben betrekking op het sociaal domein, maar bij een aantal onderdelen van de afdeling fysiek is het team subsidies & contracten ook betrokken. Zo ben ik betrokken bij de subsidieregeling Stimuleringsfonds Binnenstad Enschede: de gemeente subsidieert gevelverbeteringen in de binnenstad en initiatieven die de aantrekkingskracht van de binnenstad vergroten. Dit is een heel ander type subsidie vergeleken met de subsidies bij het sociaal domein. Met de projectleider voor deze regeling neem ik geregeld de stand van zaken en in te zetten acties door.

Het kleiner gedeelte van de werkzaamheden is het begeleiden van het inkoopproces voor het uitzetten van opdrachten. Dit houdt onder andere in het aangeven wanneer een offerte mag worden opgevraagd, het maken van een opdrachtverlening en het controleren van ingediende facturen.

WAAROM KAN IK DEZE FUNCTIE AANRADEN?

Het leuke van mijn werk vind ik de samenwerking met collega's en subsidieontvangers, waarbij ook ruimte is voor zelfstandig werken. De gemeente verstrekt subsidie op allerlei verschillende beleidsterreinen waardoor je met veel uiteenlopende aspecten van het sociaal domein (of stedelijke ontwikkeling) te maken kan krijgen. Daarnaast komen bij het subsidieproces verschillende disciplines samen: er zit in ieder geval een juridisch, financieel en beleidsmatig aspect aan.

Dit maakt de functie veelzijdig en uitdagend.

